

6ο Δημοτικό Σχολείο Πύργου



2023-2024

**Εσωτερικός κανονισμός
λειτουργίας σχολικής μονάδας**

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

6ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ

ΠΑΡΟΔΟΣ ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ, Τ.Κ. 27131 ΠΥΡΓΟΣ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2621022711

<http://6dim-pyrgou.ilei.sch.gr>

e-mail: mail@6dim-pyrgou.ilei.sch.gr

Αγαπητοί γονείς και μαθητές,

Ξεκίνησε μια νέα σχολική χρονιά, με μεγαλύτερη αισιοδοξία από τις προηγούμενες όσον αφορά στο ζήτημα της πανδημίας, που μας ταλαιπώρησε τα προηγούμενα χρόνια. Επιστρέψαμε στο Σχολείο χωρίς περιοριστικά μέτρα αλλά με ιδιαίτερη προσοχή και υπευθυνότητα από όλους μας, όσον αφορά την διασφάλιση υγιεινών συνθηκών διαβίωσης στον χώρο του σχολείου.

Σε αυτό το μεγάλο εγχείρημα, σας χρειαζόμαστε δίπλα μας, ώστε να εξυπηρετήσουμε τον κοινό μας στόχο, που είναι η εκπαίδευση των μαθητών μας με ασφαλή τρόπο.

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας ομαλά και αποδοτικά θα πρέπει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές εκπαιδευτικοί, γονείς) να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Η τήρηση του Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου μας, που ενέκριναν όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, θα βοηθήσει ώστε το έργο και οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως εκπαιδευτικοί να μπορέσουν να πραγματοποιηθούν στο μέγιστο βαθμό χωρίς προβλήματα κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Και ο ρόλος του σχολείου είναι ακριβώς αυτός, δηλαδή να προετοιμάζει τους νέους ώστε να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία που θα τους υποδεχθεί. Επομένως, και η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής πρέπει να στοχεύει στην εκπαίδευση και διαπαιδαγώγηση των νέων κατά τα πρότυπα και τις ανάγκες μιας δημοκρατικής και φιλελεύθερης κοινωνίας. Ο παρών «εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας», είναι σύμφωνος με την ισχύουσα νομοθεσία, τις εγκυκλίους και οδηγίες των εκπαιδευτικών αρχών, τις αποφάσεις συλλογικών οργάνων (Σύλλογοι Διδασκόντων κλπ.)

Σε αυτό το μεγάλο εγχείρημα, σας χρειαζόμαστε δίπλα μας, ώστε να εξυπηρετήσουμε τον κοινό μας στόχο, που είναι η εκπαίδευση των μαθητών μας με ασφαλή τρόπο.

Η ΣΧΟΛΙΚΗ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο παρών κανονισμός συντάχθηκε από το Σύλλογο Διδασκόντων και έχει σκοπό να δημιουργήσει τις προϋποθέσεις, ώστε να πραγματοποιηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής, με κοινό στόχο την πρόοδο των μαθητών αλλά και την υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία και η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, η πειθαρχία όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας κ.λπ.

Με αυτές τις σκέψεις, σας ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την εφαρμογή του κανονισμού και ευελπιστούμε στην πρόθυμη συνεργασία μαθητών και γονέων με το προσωπικό του Σχολείου, προκειμένου να διευκολυνθούν οι κοινές επιδιώξεις όλων μας: η αγωγή, η κατάρτιση, η καλλιέργεια και η ασφάλεια των μαθητών.

Ο Διευθυντής

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΥΣΑΒΕΛΟΣ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

16/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Πύργου	Διεύθυνση Α΄/θμιας Εκπ/σης Ηλείας
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9150060

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΠΑΡΟΔΟΣ	ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ, Τ.Κ. 27131 ΠΥΡΓΟΣ
Τηλέφωνο	2621022711	Fax	2621022711
e-mail	mail@6dim-pyrgou.ilei.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://6dim-pyrgou.ilei.sch.gr
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΚΟΥΣΑΒΕΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	
Υποδιευθύντρια Α & Β		- -	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΕΛΕΝΗ	ΒΕΛΙΣΣΑΡΗ
Εκπρόσωπος Δήμου		ΜΑΡΙΝΟΣ	ΑΧΤΥΠΗΣ

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	5
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.	5
Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας	6
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	8
2. Λειτουργία του Σχολείου	8
I. Διδακτικό ωράριο	8
II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών	8
III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου	9
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	10
I. Φοίτηση	10
II. Σχολικοί χώροι	10
III. Διάλειμμα	10
IV. Σχολική εργασία	11
V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις	11
VI. Παιδαγωγικός έλεγχος	11
VII. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο	14
VIII. Άλλα θέματα	15
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	15
I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας	15
II. Γονείς/κηδεμόνες	16
III. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων	16
IV. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	16
Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους	17
Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	19
	20

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, αντιπροσώπου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και δύο εκπροσώπων του Δήμου μας. (Αρ. πράξης σχολικού συμβουλίου 1/26-10-2023). Έχει εγκριθεί από την Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Ταυτότητα

Το 6ο Δημοτικό Σχολείο Πύργου είναι 16/θέσιο και έχει 296 μαθητές. Κατά το σχολικό έτος 2023-2024 λειτουργεί με 14 τμήματα. Όλες οι τάξεις αποτελούνται από 2 τμήματα εκτός της Γ' τάξης και της Ε' τάξης που έχουν από 3 τμήματα. Το σχολείο λειτουργεί με Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (ΕΑΕΠ).

Σήμερα το σχολείο μας διαθέτει τέσσερα Ολοήμερα τμήματα, Πρωινή Ζώνη, Τμήμα Ένταξης, Παράλληλη Στήριξη και Σχολική Βιβλιοθήκη.

Ιστορία

Το σχολείο μας ιδρύθηκε στις 26 Οκτωβρίου 1940, ως **Διτάξιον - ΣΤ' Δημοτικό Σχολείο Πύργου-με Βασιλικό Διάταγμα**, που δημοσιεύτηκε στις 9 Νοεμβρίου 1940.

Αργότερα προήχθη «εις Τριτάξιον» και το 1955 προήχθη «εις Εξατάξιον ΣΤ' Πύργου». Το 1965 προήχθη «εις 7/θέσιον» και το 1968 σε 8θέσιο. Το 1977 προήχθη σε 9/θέσιο και το 1979 σε 10/θέσιο. Το 1981 προήχθη «εις δωδεκαθέσιον».

Από το 2001 και έως το 2011 στο σχολείο λειτούργησε Τάξη Υποδοχής.

Από το 2003 λειτούργησε ως Ολοήμερο, μετά ως Πιλοτικό και Πιλοτικό ΕΑΕΠ μέχρι το 2014.

Το 2015 ιδρύθηκε Τμήμα Ένταξης.

Το 2018 το Σχολείο μας έγινε 16/θέσιο.

Το 2020 ιδρύθηκε Τάξη Υποδοχής ΖΕΠ Ι.

Από το 2022 – 2023 λειτουργεί πιλοτικά ως Διευρυμένο Ολοήμερο.

Αυτή είναι σε λίγες γραμμές η Ιστορία που υπάρχει στο αρχείο του Σχολείου μας. Πέρα όμως από τις ημερομηνίες και τους αριθμούς υπάρχουν άνθρωποι που μαθήτευσαν, δίδαξαν και αποθέσαν ένα κομμάτι του εαυτού τους σ' αυτό. Άνθρωποι που έδρασαν και δημιούργησαν, που πρώτοι άνοιξαν και ανοίγουν την πόρτα για τους επόμενους.

Αφιερώνουμε αυτές τις σειρές:

Σε όσους έζησαν ένα μέρος της ζωής τους εδώ

Σε όλους όσους δίδαξαν, διδάσκουν και θα διδάξουν ήθος, ανθρωπιά και γνώση

Σε όλους όσους έμαθαν, μαθαίνουν και θα μαθαίνουν

Σε όσους έγιναν γέφυρα για να περάσουν αντίπερα οι μαθητές/τριές τους

Σε όσους ενθαρρύνθηκαν, από τους δασκάλους/ες τους, να φτιάξουν τις δικές τους γέφυρες

Σε όλους, δηλαδή, τους δασκάλους/ες και μαθητές/τριες που πέρασαν, περνούν και θα περάσουν από το Σχολείο μας!

Όραμα

Να δημιουργήσουμε ένα σχολείο που αφήνει τα παιδιά να ονειρεύονται

Ονειρευόμαστε

Ένα σχολείο δημοκρατικό, ένα σχολείο της συνεργασίας χωρίς ανταγωνισμό, όπου η τάξη και το σχολείο λειτουργούν ως κοινότητα. Μέσα στην τάξη ως κοινότητα, αναπτύσσεται το δημοκρατικό πνεύμα και οι κοινοτικές αξίες της συλλογικότητας, της αλληλεγγύης και της ισότητας για την πρόληψη των ψυχοκοινωνικών προβλημάτων, των φαινομένων της βίας και της σχολικής διαρροής, με τη συνεργατική μάθηση, την ενσωμάτωση όλων των μαθητών/μαθητριών και την αλληλοβοήθεια σε θετικό κλίμα χωρίς ανταγωνισμό

Για τον λόγο αυτό:

Υλοποιούμε εκπαιδευτικά προγράμματα που συμβάλλουν στη διαμόρφωση των υπεύθυνων πολιτών του αύριο, σε ένα σχολείο ενσωμάτωσης και όχι απόρριψης.

Οργανώνουμε και συμμετέχουμε σε πολιτιστικές δραστηριότητες

Ευαισθητοποιούμε τα παιδιά σε θέματα Δημοκρατικής συμπεριφοράς, σεβασμού της διαφορετικότητας των συνανθρώπων, προστασίας του περιβάλλοντος.

Επιδιώκουμε την απόκτηση κριτικής σκέψης, την καλλιέργεια και την άσκηση των δεξιοτήτων.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους, κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης διδακτικών και παιδαγωγικών πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/τριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο να μάθουν και να αποκτήσουν δεξιότητες στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται αξιοπρεπείς και αποδοτικές συνθήκες διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους & αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Η Πρωινή Ζώνη ξεκινά στις **7:00 π.μ.**

Τα μαθήματα του Πρωινού Ωραρίου ξεκινούν στις **08:15'** και τελειώνουν στις **13:15'**.

Τα τμήματα του Διευρυμένου Ολοήμερου λειτουργούν από τις **13:15'** έως τις **15:50'**.

Για το σχολικό έτος **2023-2024** το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00' - 08:10'

- **έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15**
- **λήξη υποχρεωτικού προγράμματος - αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15'**

Διευρυμένο Ολοήμερο πρόγραμμα

- **έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:15'**
- **λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 15:50'.**

Οι γονείς/κηδεμόνες των εγγεγραμμένων μαθητών/θητριών στο Ολοήμερο πρόγραμμα, δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις 14:55', στις 15:50' ή στις 17:30', (για το σχολικό έτος 2023-2024 δεν συμπληρώθηκε ο απαιτούμενος αριθμός αιτήσεων αποχώρησης στις 17.30).

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης μαθητών και μαθητριών όλων των τάξεων είναι **08:00' έως 08:15'**. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη είναι **07:00' έως 07:15'**.

Η έγκαιρη προσέλευση, η καλά οργανωμένη & ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου & την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών είναι ο μηχανισμός που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος/οι του σχολείου κλείνουν στις 8:15'. Σε περίπτωση που μαθητής/τρια προσέρχεται επανειλημμένα χωρίς αιτιολογία με καθυστέρηση, ενημερώνονται οι γονείς. Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρωθεί το σχετικό βιβλίο Σχολικής Ζωής.

Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας, υποδέχονται τους μαθητές/τριες στην είσοδο του Σχολείου & οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Μετά το κουδούνι, με ευθύνη των εφημερευόντων, κλείνει η είσοδος του σχολείου. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Οι μαθητές/τριες που συνοδεύονται, κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών/τριών και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει χώρους αναμονής και τροποποίηση της διαδικασίας, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση των μαθητών στις καιρικές συνθήκες και να γίνει η αποχώρηση με ασφάλεια.

Όσοι από τους μαθητές/τριες αποχωρούν χωρίς συνοδεία γονέων/κηδεμόνων, έχουν απαραίτητα μαζί τους αντίγραφο Υπεύθυνης Δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων τους) και την επιδεικνύουν, αν τους ζητηθεί. Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης ή τον εκπαιδευτικό που διδάσκει τη συγκεκριμένη ώρα ή τη Διεύθυνση του Σχολείου.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Διευθυντή.

Διδακτικές Ώρες – Διαλείμματα

Πρόγραμμα Διευρυμένου Ολοήμερου

Διδ. Ώρες - Διαλείμματα	Από - Έως	Διάρκεια
1η Διδακτική ώρα	08:15- 09:00	50'
2η Διδακτική ώρα	09:00- 09:40	40'
1ο Διάλειμμα	09:40- 10:00	20'
3η Διδακτική ώρα	10:00- 10:45	45'
4η Διδακτική ώρα	10:45- 11:30	45'
2ο Διάλειμμα	11:30-11:45	15'
5η Διδακτική ώρα	11:45-12:25	40'

3ο Διάλειμμα	12:25- 12:35	10΄
6η Διδακτική ώρα	12:35-13:15	40΄

A/A	ΩΡΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	Χρόνος μετάβασης στην αίθουσα γεύματος				
	13.15-13.20	5΄					
1η Ζώνη: Μεσημβρινό γεύμα - Διατροφική Αγωγή							
1η ώρα	13.20-14.00	40΄	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή
	14.00-14.10	10΄	Διάλειμμα				
2η Ζώνη: Μελέτη-Προετοιμασία							
2η ώρα	14.10-14.55	45΄	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία
	14.55-15.05	10΄	Διάλειμμα				
3η ώρα	15.05-15.50	45΄	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία

3.Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών ως εξής:

A, B \implies αμφιθέατρο

Γ, Δ \implies γυμναστήριο

Ε, ΣΤ \implies κερκίδες

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία από την αίθουσα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.

Αν στο τέλος της 1ης (09.00' π.μ.) ή της 3ης (10.45' π.μ.) διδ. ώρας (που δεν υπάρχει διάλειμμα), οι μαθητές του τμήματος πρέπει να μετακινηθούν σε άλλη αίθουσα ή στο προαύλιο, μετακινούνται συνοδευόμενοι από τον εκπαιδευτικό που διδάσκει στο τμήμα την επόμενη διδ. ώρα. Αν αυτή η μετακίνηση πρέπει να γίνει στην έναρξη της 2ης ή της 4ης διδακτικής ώρας, πραγματοποιείται με τη συνοδεία των εκπαιδευτικών που έχουν μάθημα τη συγκεκριμένη ώρα.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Οι κάθε εφημερεύων εκπαιδευτικός αναλαμβάνει μία από τις πέντε(5) καθορισμένες ζώνες επιτήρησης: 1) χώρος στο νότιο μέρος του γηπέδου μπάσκετ & νότια ύλη, 2) στο βόρειο μέρος του γηπέδου μπάσκετ μέχρι τις κερκίδες, 3) κερκίδες & χώρος μπροστά από αυτές ως την έξοδο 12, 4) μπροστά από τις βρύσες & εμπροσθεν κυλικείου 5) μπροστά από το γραφείο των δασκάλων έως τη σημαία.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

IV. Σχολική εργασία

Οι μαθητές/τριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.

Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι, είναι σχεδιασμένη από τον εκπ/κό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή/τριας & αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Οι γονείς δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Διευθυντής

- Φροντίζει και ενισχύει την υπευθυνότητα, δημιουργικότητα και ελευθερία του εκπαιδευτικού ώστε να διατηρεί την προσωπικότητά του/της και να ασκεί με πληρότητα τον ρόλο του/της.

- Συμβάλλει στη δημοκρατική λειτουργία του Συλλόγου Διδασκόντων και στη διαμόρφωση μιας κουλτούρας συλλογικότητας και συνευθύνης καθώς και στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους, τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς

Οι εκπαιδευτικοί

- Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στην ίδια τάξη (ΠΕ 70 και ειδικότητες) συνεργάζονται με τον/την εκπαιδευτικό παράλληλης στήριξης, τον/τη σχολική ψυχολόγο, τον νοσηλεύτη, τις Υποδιευθύντριες και τον Διευθυντή προκειμένου να αντιμετωπίσουν από κοινού παιδαγωγικά ή άλλα τρέχοντα επίκαιρα ζητήματα που απαιτούν στοχευμένες παρεμβάσεις
 - Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων. Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
 - Συνεργάζονται με όλους τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
 - Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
 - Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
 - Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
 - Συνεργάζονται με τον Διευθυντή, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
 - Οι εκπαιδευτικοί τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά τις αποφάσεις του συλλόγου των διδασκόντων, τις συζητήσεις και εκτιμήσεις σχετικά με τη σχολική επίδοση, τη συμπεριφορά και τη διαγωγή των μαθητών, τη βαθμολογία στις εξετάσεις και, γενικά, για όλα τα στοιχεία που αφορούν το σχολείο.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια σε όλους/ες τους/τις εργαζόμενους/ες του σχολείου και να ακολουθούν τις οδηγίες και υποδείξεις τους. Με ανάλογο τρόπο οφείλουν να συμπεριφέρονται και σε όλα τα παιδιά του σχολείου, ανεξαρτήτως ηλικίας, φύλου, χρώματος, θρησκείας ή καταγωγής. Επίσης, διατηρούν τους χώρους του σχολείου (αίθουσες διδασκαλίας, αίθουσα εκδηλώσεων, αυλή, χώρους υγιεινής κ.α.) καθαρούς και περιποιημένους, σέβονται τη σχολική περιουσία (εποπτικά μέσα, υλικοτεχνική υποδομή) όπως και την περιουσία των συμμαθητών/τριών τους.

- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών για μάθηση.

- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόδοό τους

- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Επίσης, δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία και επιστρέφουν τα επαναχρησιμοποιούμενα εφ' όσον τους ζητηθεί.

- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).

- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:

- ✚ Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.

- ✚ Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.

- ✚ Απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.

- ✚ Απευθύνονται στη Διευθύντρια.

- ✚ Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

- ✚ Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.

- ✚ Στις σχολικές εκδηλώσεις, στις γιορτές, στις διδακτικές επισκέψεις ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια.

- Στο σχολείο δεν επιτρέπονται η χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών. Κατ' εξαίρεση, μπορεί να ζητηθούν από τους εκπαιδευτικούς για μεμονωμένη και συγκεκριμένη χρήση (π. χ. φωτογραφική μηχανή για εκδρομή, ακουστικά για το λεωφορείο, συσκευές αναπαραγωγής μουσικής). Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων, με βάση σχετική νομοθεσία του υπουργείου παιδείας δεν επιτρέπεται για τους μαθητές. Κάθε κινητό που εντοπίζεται θα παρακρατείται και θα παραδίδεται στον κηδεμόνα του μαθητή.

- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα. Μπάλες και παιχνίδια ή άλλα υλικά εκτός των σχολικών ειδών για χρήση του ημερήσιου προγράμματος, δεν επιτρέπεται να μεταφέρουν οι μαθητές στο σχολείο. Το ανάλογο υλικό παρέχεται από το σχολείο.

- Δεν φωτογραφίζουν, ούτε μαγνητοφωνούν-βιντεοσκοπούν ή αναρτούν στο διαδίκτυο, προσωπικά δεδομένα για κανέναν, όταν πρόκειται για μαθητές.

- Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.

- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά μας (ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων) ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.

- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες,

θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

- Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ στον χώρο του σχολείου. Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, το συζητά με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό (του τμήματος) και στη συνέχεια, αν δεν επιλυθεί, με την Διευθύντρια.

- Στην αρχή της χρονιάς οι γονείς - κηδεμόνες υπογράφουν ειδικό έντυπο συγκατάθεσης για τις μετακινήσεις του παιδιού τους εκτός σχολείου και τη συμμετοχή του σε προγράμματα, επισκέψεις, σχολικούς περίπατους και εκδρομές. Επίσης, οι γονείς – κηδεμόνες, αφού πρώτα ενημερωθούν για την πολιτική διαχείρισης των προσωπικών δεδομένων, υπογράφουν ειδικό έντυπο συγκατάθεσης για τη διαχείριση των προσωπικών δεδομένων, τόσο των ίδιων (π.χ. email επικοινωνίας), όσο και των παιδιών τους (π.χ. χρήση φωτογραφιών στην ιστοσελίδα του σχολείου).

Ζητήματα συμπεριφοράς μαθητών αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με

τον/
την
εκπ

VII Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο

αιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου, για να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Αν η συμπεριφορά του μαθητή/τριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Με το βλέμμα στραμμένο στο μέλλον των παιδιών, το Σχολείο μας υιοθετεί πρακτικές που ορίζει η σύγχρονη παιδαγωγική επιστήμη, εφαρμόζοντας σε ετήσια βάση καινοτόμα εκπαιδευτικά προγράμματα και ανταποκρίνεται στην διεθνή απαίτηση για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή νέων προσεγγίσεων. Τα θέματα που μας ενδιαφέρουν είναι κυρίως το θέμα της **Ενδοσχολικής Βίας**, της **Ψηφιακής Ασφάλειας**, της **Οδικής Ασφάλειας**, το **Περιβάλλον** και ο **Πολιτισμός**.

Υλοποιούμε Προγράμματα Περιβαλλοντικά, Πολιτιστικά, Κυκλοφοριακής Αγωγής, Αγωγής Υγείας σε συνεργασία με μαθητές από άλλα σχολεία της Ελλάδας ή και του εξωτερικού. Παράλληλα, τέτοιου είδους προγράμματα υλοποιούνται και ενδοσχολικά, στα πλαίσια των προγραμμάτων σχολικών δεξιοτήτων και δραστηριοτήτων. Διαθέτουμε πλούσια Δανειστική Βιβλιοθήκη, ενταγμένη μας στο **Δίκτυο Σχολικών Βιβλιοθηκών** και στο δίκτυο **my lib**.

Έχει συσταθεί από το Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων και το σχολείο μας: **«Τράπεζα αίματος του Δημοτικού σχολείου Αγ. Χαράλαμπος»**, σε συνεργασία με το Νομαρχιακό Νοσοκομείο Πύργου. Η σύσταση της Τράπεζας Αίματος ως σκοπό έχει την ευαισθητοποίηση και την ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Το σχολείο μας υλοποιεί :

- Πρόγραμμα «Φιλία»
- Έκδοση Σχολικής Εφημερίδας

Συνεργασίες

- Συνεργασία με το **Διεθνές Φεστιβάλ Κινηματογράφου Ολυμπίας για Παιδιά και νέους**
- Συνεργασία με την **Ομάδα Τέχνης «Πάροδος»**
- Συνεργασία με το **Κέντρο Πρόληψης «Παρεμβάσεις»**
- Συνεργασία με το **Ε.Κ.Α.Β.**
- Συνεργασία με τον **Ελληνικό Ερυθρό Σταυρό**

Συμμετέχει σε προγράμματα που υλοποιούν:

- Η Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Πύργου
- Το Ίδρυμα Ωνάση
- Το ΚΠΕ Κρεστένων

Συμμετέχει και σε προγράμματα που υλοποιούνται με χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

- **ERASMUS+**,
- **e-Twinning**,

Συμμετέχει σε Πανελλήνιους Διαγωνισμούς :

- «Βιβλιοδρομίες»
- «Μαραθώνιος Ανάγνωσης»
- «Παιχνίδι και Μαθηματικά» της Ελληνικής Μαθηματικής Εταιρείας
- «Πυθαγόρας» της Ελληνικής Μαθηματικής Εταιρείας
- «Πανελλήνιος Διαγωνισμός Φυσικής», της Ένωσης Ελλήνων Φυσικών (ΕΕΦ)
- «Αριστοτέλης», της Ελληνικής Εταιρείας Φυσικής για την Επιστήμη και την Εκπαίδευση
- Διαγωνισμοί ΙΕΠ

Άλλα θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Λειτουργία Κυλικείου

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής. Ενδεικτικά κατάλληλα προϊόντα: Φρούτα & λαχανικά εποχής (αποξηραμένα φρούτα, φυσικοί χυμοί, σαλάτες,

φρουτοσαλάτες κλπ.), γαλακτοκομικά (γάλα, γιαούρτι, τυριά κ.λπ.), αρτοσκευάσματα (κουλούρι, φρυγανιές, μουστοκούλουρα, μπάρες δημητριακών, σταφιδόψωμο κ.λπ.).

4.Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογό Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημα τους οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στο δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στον Διευθυντή του Σχολείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου προόδου ανά τρίμηνο.
- Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου, πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών.
- Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στον σχολικό χώρο γίνεται μόνο μετά από τηλεφωνικό ραντεβού, με τη διεύθυνση του σχολείου, μετά τη λήξη των μαθημάτων του πρωινού προγράμματος και κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων σύμφωνα με τα ισχύοντα κάθε φορά μέτρα.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.. Επίσης, θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και να ενημερώνονται για τα θέματα του Σχολείου. Τέλος, θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της

Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Στη σχολική μονάδα λειτουργεί επταμελές σχολικό συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από:

α) Τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, ως Πρόεδρο του Σχολικού Συμβουλίου. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται από την Υποδιευθύντρια Α΄ της σχολικής μονάδας όπως καθορίζεται με απόφαση του Διευθυντή

β) Δύο εκπρόσωπους του Δήμου Πύργου, οι οποίοι προτείνονται κατά πλειοψηφία από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο ένας εκ των δύο αυτών εκπροσώπων είναι μέλος της Σχολικής Επιτροπής και είναι ο Αντιπρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου. Ο έτερος εκπρόσωπος είναι υπάλληλος της Διεύθυνσης ή του Τμήματος Παιδείας του οικείου Δήμου.

γ) Τρεις εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας με τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Οι ως άνω εκπαιδευτικοί και οι αναπληρωτές τους ορίζονται κατά πλειοψηφία από τον Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας.

δ) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων, με το νόμιμο αναπληρωτή του, οι οποίοι προτείνονται κατά πλειοψηφία από το Διοικητικό Συμβούλιο του συλλόγου.

Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

V. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – για να επιτύχει στην αποστολή του.

5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας & δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης



Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής (Αρ. πράξης 16/ 09-10-2023) και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Πύργος, 26 Οκτωβρίου 2023

Ο Διευθυντής

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΥΣΑΒΕΛΟΣ

Εγκρίνεται

Σύμβουλος Εκπαίδευσης
(οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του
σχολείου)

Διευθυντής Εκπαίδευσης.

.....
Ημερομηνία:

.....
Ημερομηνία:

Πηγές

Νομοθετικές ρυθμίσεις

Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»

ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων»

Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2023-2024 (https://www.esos.gr/sites/default/files/articles-2023/leitoyrgia_dimotikon_sholeion_gia_to_sholiko_etos_2023-2024.pdf)

Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών (ΦΕΚ 1340/2002 – Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002)

Άλλες πηγές

Σχολικός Οδηγός - Για τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών των Δημόσιων Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) - Συνήγορος του Παιδιού

Ενδεικτικοί εσωτερικοί κανονισμοί σχολείων:

6ο Δημοτικό Σχολείο Βριλησίων [ανάκτηση 31/8/2020, [σύνδεσμος](#)]

6ο Δημοτικό Σχολείο Καλύμνου [ανάκτηση 31/08/2020, [σύνδεσμος](#)]

1ο Δημοτικό Σχολείο Άργους Ορεστικού [ανάκτηση 31/08/2020: [σύνδεσμος](#)]

Πρότυπο Γυμνάσιο Αναβρύτων [ανάκτηση 31/08/2020, [σύνδεσμος](#)][Διεύθυνση εταιρείας]